

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Національної академії
Служби безпеки України
29.12.2023 № 490

ПОЛОЖЕННЯ
про освітню програму Національної академії Служби безпеки України

I. Загальні положення

1. Положення про освітню програму Національної академії Служби безпеки України (далі – Положення) є складовою системи внутрішнього забезпечення якості освіти Національної академії Служби безпеки України (далі – Академія) та регламентує процедури розроблення, запровадження, моніторингу, періодичного перегляду, призупинення та закриття освітньої програми, з урахуванням специфічних умов навчання у вищих військових навчальних закладах Служби безпеки України (далі – СБ України).

2. Положення розроблено відповідно до вимог законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 11 липня 2019 року № 977, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 08 серпня 2019 року за № 880/33851, та рекомендацій Міністерства освіти і науки України від 28.04.2017 № 1/9-239 щодо примірного зразка освітньої програми, від 05.06.2018 № 1/9-377 «Щодо надання роз'яснень стосовно освітніх програм», розпорядчих документів Академії, що регламентують освітню діяльність.

3. У цьому Положенні терміни та поняття вживаються у таких значеннях:
моніторинг освітньої програми – збір і аналіз даних про освітню програму та освітню діяльність з її реалізації, що здійснюється з метою виявлення та відстеження тенденцій розвитку освітньої програми, встановлення відповідності фактичних результатів освітньої діяльності визначеній меті та заявленим цілям навчання;

проектна група освітньої програми – визначена розпорядчим документом Академії робоча група, до складу якої входять науково-педагогічні та/або наукові співробітники (працівники), для яких Академія є місцем служби або основним місцем роботи і які мають освітню та/або професійну кваліфікацію відповідно до спеціальності, представники від роботодавців, які відповідальні за розроблення освітньої програми за відповідною спеціальністю для певного рівня вищої освіти, започаткування освітньої діяльності за нею та підтримку освітньої програми в актуальному стані протягом усього періоду її реалізації. До складу проектної групи включаються представники від здобувачів освіти.

Інші терміни та поняття вживаються відповідно до їх визначень, наведених у Законах України «Про освіту», «Про вищу освіту», нормативно-правових актах Кабінету Міністрів України, Міністерства освіти і науки України (далі – МОН України), Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти (далі – Національне агентство), СБ України, розпорядчих документах Академії.

4. Освітня діяльність в Академії здійснюється:

у сфері вищої освіти: на першому (бакалаврському) або другому (магістерському) рівні вищої – за освітньо-професійною програмою відповідної спеціальності; на третьому (освітньо-науковому) рівні – за освітньо-науковою програмою відповідної спеціальності;

у сфері післядипломної освіти: за освітньою програмою післядипломної освіти (перепідготовки або підвищення кваліфікації) за відповідною спеціальністю.

5. Освітньо-професійна програма відповідної спеціальності на першому (бакалаврському), другому (магістерському) рівнях вищої освіти – єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, курсових робіт, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення передбачених такою програмою результатів навчання і визначених компетентностей, що дає право на отримання визначеної освітньої кваліфікації або освітньої та професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій).

Освітньо-наукова програма відповідної спеціальності на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – єдиний комплекс освітніх (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, курсових робіт, контрольних заходів тощо) та наукових (проведення наукового дослідження, написання наукових публікацій, виступи на конференціях тощо) компонентів, спрямованих на досягнення передбачених такою програмою результатів навчання, підготовки та публічного захисту дисертації, що дає право на отримання визначеної кваліфікації.

Освітня програма післядипломної освіти (перепідготовки або підвищення кваліфікації) за відповідною спеціальністю – єдиний комплекс освітніх компонентів (тренінгів, лекцій, практичних, семінарських занять, індивідуальних завдань, контрольних заходів тощо), спрямованих на набуття особою нових та/або вдосконалення раніше набутих компетентностей у межах професійної діяльності.

6. Освітня (освітньо-професійна, освітньо-наукова) програма, освітня програма післядипломної освіти (далі – освітня програма) розробляється проектною групою відповідно до нормативно-правових актів МОН України та цього Положення.

Освітня програма реалізується у межах ліцензованого рівня вищої освіти або ліцензованої спеціальності на відповідному рівні вищої освіти

(для здобуття ступеня освіти з якої необхідне для доступу до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання).

Освітня програма, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації, має забезпечувати виконання вимог відповідного професійного стандарту (за наявності), якщо інше не передбачено законодавством.

У межах ліцензованої спеціальності на відповідному рівні вищої освіти може розроблятися та реалізовуватися одна або декілька освітніх програм. Освітня програма може визначати єдину в її межах спеціалізацію або не передбачати спеціалізації.

7. Основні принципи розроблення освітньої програми:

відповідність стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за відсутності стандарту – Національній рамці кваліфікацій);

відповідність мети, змісту, методів, форм, засобів, технологій, механізмів реалізації освітнього процесу очікуваним результатам навчання;

модульне структурування змісту освітніх компонентів;

наступність, послідовність і системність навчального матеріалу, узгодженість етапів реалізації освітньої програми та організації освітнього процесу за нею;

збалансованість та реалістичність навчального навантаження здобувача вищої освіти;

врахування сучасних досягнень науки у відповідній галузі знань, тенденцій розвитку економіки, суспільства, потреб, інтересів та вимог усіх зацікавлених сторін;

студентоцентрованість освітнього процесу.

8. Освітня програма використовується для:

проведення освітньої діяльності на відповідному рівні вищої освіти в межах спеціальності;

розроблення навчального (робочого навчального) плану підготовки, навчально-тематичного плану перепідготовки або підвищення кваліфікації;

формування індивідуального навчального плану (навчальної картки) здобувача вищої освіти;

розроблення робочих програм навчальних дисциплін (практик), силабусів, навчального контенту, контрольних заходів, інших складових навчально-методичного забезпечення;

розроблення наскрізної програми практичної підготовки;

розроблення програм проведення атестації та/або тематики кваліфікаційних робіт;

проведення внутрішнього оцінювання якості освітньої програми та освітньої діяльності за нею;

проведення зовнішнього оцінювання якості освітньої програми та освітньої діяльності за нею;

постакредитаційного моніторингу освітньої програми.

II. Порядок розроблення освітньої програми

1. Для забезпечення провадження освітньої діяльності на рівні, що забезпечує громадянам України здобуття вищої або післядипломної освіти відповідно до стандартів освіти, потреб СБ України та інших замовників освітніх послуг, в Академії розробляються освітні програми.

Запровадження освітньої програми здійснюється за умови відповідності цілей освітньої програми місії та стратегії розвитку Академії, наявності запиту від стейкхолдерів, з урахуванням тенденцій розвитку спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту.

2. Освітня програма розробляється проектною групою.

Керівником проектної групи призначається один з її членів, який має науковий ступінь за відповідною чи спорідненою до освітньої програми спеціальністю (спеціалізацією) або досвід професійної діяльності (заняття) за відповідним фахом (спеціальністю, спеціалізацією) не менше п'яти років та стаж науково-педагогічної та/або наукової діяльності не менше п'яти років.

Керівник проектної групи не може одночасно керувати іншими проектними групами, за винятком керівництва проектними групами за рівнями вищої освіти в межах однієї спеціальності.

Керівник проектної групи може бути гарантом освітньої програми.

Залежно від виду та рівня освіти до складу проектної групи освітньої програми встановлюються такі вимоги:

для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти – у складі повинні бути не менше як три особи, які мають науковий ступінь за відповідною чи спорідненою до освітньої програми спеціальністю (спеціалізацією);

для другого (магістерського) рівня вищої освіти – у складі повинні бути не менше як три особи, які мають науковий ступінь за відповідною чи спорідненою до освітньої програми спеціальністю (спеціалізацією), з них один доктор наук;

для третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти – у складі повинні бути не менше як три особи, які мають науковий ступінь за відповідною чи спорідненою до освітньої програми спеціальністю (спеціалізацією), з них не менше двох докторів наук;

для післядипломної освіти – у складі повинні бути не менше як три особи, які мають науковий ступінь за відповідною чи спорідненою до освітньої програми спеціальністю (спеціалізацією), з них не менше двох з досвідом професійної діяльності (заняття) за відповідним фахом (спеціальністю, спеціалізацією).

3. Основні етапи розроблення освітньої програми.

3.1. Ініціація розроблення освітньої програми відповідною категорією стейкхолдерів (кафедра, навчально-науковий інститут (центр), ректорат, Вчена рада Академії, Служба безпеки України, інші суб'єкти забезпечення державної безпеки України).

3.2. Формування авторського колективу – проєктної групи освітньої програми. Проєкт розпорядчого документа про створення проєктної групи освітньої програми готує центр перспективного планування та моніторингу освітньої діяльності (далі – ЦППМОД) на підставі позитивного розгляду керівництвом Академії подання директора ЦППМОД.

3.3. Проєктна група здійснює аналіз предметної області та тенденцій розвитку спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту, досвіду аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм (за наявності), потреб потенційних роботодавців тощо та визначає:

цілі освітньої програми;

профіль майбутнього фахівця на підставі стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності) або опису відповідного кваліфікаційного рівня Національної рамки кваліфікацій (за відсутності відповідного стандарту вищої освіти), професійного (них) стандарту (ів) (за наявності); зміст післядипломної освіти визначається на підставі профілю і особливостей службової діяльності підрозділів СБ України, інших замовників навчання;

перелік компетентностей (загальних, спеціальних), які необхідно сформувати / розвинути в процесі підготовки за освітньою програмою (обов'язкових компетентностей, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти, та додаткових компетентностей, що відображають унікальність / відмінність освітньої програми);

перелік запланованих результатів навчання, які здобувач освіти повинен продемонструвати після завершення навчання за освітньою програмою (обов'язкових – визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти, додаткових – відповідно до переліку визначених додаткових компетентностей);

перелік і зміст обов'язкових освітніх компонентів (навчальних дисциплін, практик, курсових робіт, контрольних заходів тощо), що забезпечуватимуть досягнення передбачених освітньою програмою результатів навчання і визначених компетентностей;

форму (и) атестації здобувача освіти за освітньою програмою відповідно до стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності);

обсяг (у кредитах ЄКТС) навчального навантаження здобувача освіти, необхідний і достатній для досягнення обов'язкових і додаткових результатів навчання, з урахуванням вимог стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю на певному рівні вищої освіти щодо необхідного обсягу кредитів ЄКТС для здобуття відповідного ступеня вищої освіти, а також реалізації права здобувача вищої освіти на вільний вибір навчальних дисциплін;

зв'язок між освітніми компонентами, результатами навчання, компетентностями в освітній програмі та, у взаємодії з кафедрами Академії,

відповідно до напрямів їх освітньої діяльності, формує відповідні матриці, структурно-логічну схему освітньої програми;

методи навчання та оцінювання передбачених освітньою програмою результатів навчання і визначених компетентностей;

умови ресурсного забезпечення освітньої програми (кадровий склад, матеріально-технічна база, навчально-методичне, наукове та інформаційне забезпечення тощо);

стратегію досягнення передбачених освітньою програмою результатів навчання і визначених компетентностей (організація освітнього процесу, забезпечення якості, залучення роботодавців до навчальних занять, практичної підготовки, атестації тощо).

3.4. Відповідно до завдань, визначених відповідним розпорядчим документом Академії, проектна група готує:

обґрунтування розроблення (оновлення) освітньої програми за встановленою формою (додаток 1 до цього Положення) для розгляду на Вченій раді Академії;

проект освітньо-професійної програми для першого (бакалаврського) або другого (магістерського) рівня вищої освіти за встановленою формою (додаток 2 до цього Положення);

проект освітньо-наукової програми для третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти (додаток 3 до цього Положення);

проект освітньої програми післядипломної освіти (додаток 4 до цього Положення);

проект навчального плану підготовки (навчально-тематичного плану перепідготовки або підвищення кваліфікації) відповідно до форм, визначених Академією.

Проекти освітньої програми, навчального плану підготовки (навчально-тематичного плану перепідготовки або підвищення кваліфікації) погоджуються із кафедрами Академії, відповідно до напрямів їх освітньої діяльності.

Погодження проекту освітньої програми зовнішніми стейкхолдерами (замовники навчання, експерти галузі та/або спеціальності, потенційні роботодавці, інші зацікавлені сторони) здійснюється шляхом рецензування, публічних обговорень, круглих столів, фокус-груп тощо. Форма та кількість погоджень визначається керівником проектної групи.

З метою отримання зауважень та пропозицій заінтересованих сторін, проектна група забезпечує (не пізніше ніж за місяць до планової дати затвердження) оприлюднення, з урахуванням вимог законодавства щодо інформації з обмеженим доступом, на офіційному вебсайті Академії інформації про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти) в обсязі, достатньому для інформування відповідних заінтересованих сторін та суспільства. Після закінчення громадського обговорення – оприлюднення таблиці пропозицій і зауважень (за наявності).

Після громадського обговорення проекти освітньої програми та навчального плану підготовки (навчально-тематичного плану перепідготовки або підвищення кваліфікації), з урахуванням отриманих зауважень та пропозицій, погоджуються керівниками ЦППМОД та навчально-наукового інституту відповідно до напрямку освітньої діяльності.

3.5. Освітня програма та навчальний план підготовки (навчально-тематичний план перепідготовки або підвищення кваліфікації) схвалюються рішенням Вченої ради та затверджуються ректором Академії.

III. Структура та зміст освітньої програми

1. Освітня програма розробляється на підставі затвердженого стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти, з урахуванням місії та стратегії Академії, пропозицій і потреб стейкхолдерів, тенденцій розвитку спеціальності, галузевого і регіонального контексту, аналізу ринку праці, досвіду аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм (за наявності).

За відсутності затвердженого стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти, освітня програма розробляється на підставі опису відповідного кваліфікаційного рівня Національної рамки кваліфікацій, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 25 червня 2020 р. № 519).

2. Зміст освітньої програми регламентується стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти у частині:

обсягу кредитів ЄКТС, необхідних для здобуття відповідного ступеня вищої освіти;

вимог до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за освітньою програмою, та результатів їх навчання;

переліку обов'язкових компетентностей випускника;

нормативного змісту підготовки здобувачів вищої освіти, сформульованого у термінах результатів навчання;

форм атестації здобувачів вищої освіти;

вимог до створення міждисциплінарних освітньо-наукових програм (для освітньо-наукових програм підготовки магістра та доктора філософії);

вимоги професійних стандартів (за їх наявності).

3. Структура освітньої програми:

титульний аркуш;

лист погодження;

передмова;

профіль освітньої програми;

перелік компонентів освітньої програми та їх логічна послідовність;

форма атестації здобувачів освіти;

співвідношення між компетентностями, що визначені освітньою програмою, та результатами навчання;

перелік нормативних, розпорядчих, інструктивних документів, на яких базується освітня програма;

дані про перегляд освітньої програми;

додатки (каталоги освітніх компонентів).

IV. Моніторинг та періодичний перегляд освітньої програми

1. Процес реалізації освітньої програми включає її моніторинг та періодичний перегляд з метою безперервного її удосконалення. Про будь-які зміни, заплановані / втілені внаслідок цього процесу, проектна група інформує стейкхолдерів освітньої програми.

2. Моніторинг освітньої програми є важливим для підтримки освітньої програми в актуальному стані, прийняття рішень щодо якості та ефективності освітньої програми та/або освітньої діяльності з її реалізації.

Моніторинг щорічно здійснює проектна група освітньої програми. До участі у моніторингу можуть бути залучені зацікавлені навчально-наукові підрозділи (навчально-науковий інститут (центр), кафедра) та структурні підрозділи Академії (ЦППМОД, науково-організаційний центр, відділ аспірантури і докторантури, відділ роботи з особовим складом тощо).

3. Процедури моніторингу та періодичного перегляду освітньої програми передбачають:

форми залучення роботодавців як безпосередньо, так і через професійні об'єднання до процесу моніторингу та періодичного перегляду освітньої програми та інших процедур забезпечення її якості;

форми залучення здобувачів освіти як безпосередньо, так і через органи студентського самоврядування до процесу моніторингу та періодичного перегляду освітньої програми та інших процедур забезпечення її якості;

форми врахування пропозицій здобувачів освіти під час періодичного перегляду освітньої програми;

механізми, індикатори, періодичність перегляду освітньої програми;

способи отримання та врахування інформації щодо кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників освітньої програми.

4. Моніторинг освітньої програми, як правило, охоплює:

зміст освітньої програми на предмет відповідності чинному законодавству, нормативно-правовим актам, досягненням науки у відповідній галузі знань, тенденціям розвитку економіки, суспільства, вимогам замовників підготовки фахівців, потребам ринку праці;

відповідність кадрового, навчально-методичного, матеріально-технічного, інформаційного забезпечення освітньої програми критеріям, визначеним ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності у сфері вищої (післядипломної) освіти;

ефективність процедур оцінювання здобувачів освіти;

результати практичної підготовки та/або атестації здобувачів вищої освіти;
дослідницькі інтереси здобувачів освіти;
характер освітнього навантаження здобувачів освіти та їх досягнень;
рівень задоволеності освітньою програмою учасників освітнього процесу та випускників;

якість проведення навчальних занять, методичної роботи науково-педагогічних співробітників (працівників), залучених до реалізації освітньої програми.

5. Для проведення моніторингу визначаються параметри збору та аналізу даних, зокрема:

ключові індикатори якості освітньої програми та освітньої діяльності з її реалізації;

профіль контингенту здобувачів освіти;

рівні досягнень результатів навчання та успішності здобувачів освіти;

задоволеність здобувачів вищої освіти освітньою програмою та освітньою діяльністю з її реалізації;

наявні ресурси для організації освітнього процесу та підтримки здобувачів освіти;
кар'єрні траєкторії випускників освітньої програми.

6. Підставами для періодичного перегляду освітньої програми є, зокрема:

зміни законодавства у сфері освіти, нормативно-правових актів СБ України щодо підготовки фахівців;

затвердження / оновлення стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти;

затвердження / оновлення професійного (них) стандарту (ів);

вимоги та/або пропозиції замовників на підготовку фахівців;

результати зовнішнього оцінювання якості освітньої програми та освітньої діяльності за нею (акти державних перевірок та інспектувань, висновки експертних комісій за результатами акредитаційної експертизи освітньої програми, відгуки керівників практики тощо);

результати внутрішнього оцінювання якості освітньої програми та освітньої діяльності за нею (ректорський контроль, самоаналіз діяльності навчально-наукового інституту (центру), кафедри за освітньою програмою тощо);

результати постакредитаційного моніторингу освітньої програми;

висновки екзаменаційної комісії Академії за результатами атестації;

рішення Вченої ради Академії;

результати наукових досліджень (дисертаційні дослідження, науково-дослідні роботи, резолюції наукових конференцій тощо);

результати моніторингу освітньої програми.

7. Періодичний перегляд освітньої програми здійснюється проєктною групою щорічно відповідно до планових позицій Академії. За підготовку графіка перегляду освітніх програм відповідає ЦППМОД.

8. Рішення проєктної групи за результатами моніторингу і періодичного перегляду освітньої програми оформляється протоколом.

9. Оновлена освітня програма проходить затвердження у порядку, визначеному цим Положенням.

V. Порядок закриття освітньої програми

1. Основні підстави для закриття освітньої програми:

- негативна динаміка або відсутність набору здобувачів освіти на навчання за освітньою програмою;
- перевищення витрат на реалізацію освітньої програми та/або суттєве зменшення надходжень на її реалізацію;
- результати моніторингу ринку праці, що виявили невідповідність освітньої програми його потребам;
- результати внутрішнього оцінювання якості освітньої програми та освітньої діяльності з її реалізації;
- результати зовнішнього оцінювання якості освітньої програми та освітньої діяльності за нею;
- результати постакредитаційного моніторингу освітньої програми.

2. Рішення про закриття освітньої програми та вилучення її з переліку освітніх програм у Єдиній державній електронній базі з питань освіти (далі – ЄДЕБО) ухвалює Вчена рада Академії.

VI. Прикінцеві положення

1. Координація та методичний супровід роботи проектних груп освітніх програм покладається на ЦППМОД.

2. Назва освітньої програми вноситься до ЄДЕБО. Відповідальним за своєчасність і актуальність розміщення у ЄДЕБО інформації про освітню програму є ЦППМОД та співробітник (працівник), визначений розпорядчим документом Академії адміністратором ЄДЕБО.

3. Оригінал освітньої програми зберігається у ЦППМОД Академії. Академія забезпечує відкритість і доступність інформації про освітню програму, з урахуванням вимог законодавства щодо інформації з обмеженим доступом.

Освітня програма, матеріали якої не містять інформацію з обмеженим доступом, у форматі PDF-документа розміщується на офіційному вебсайті Академії (www.academy.ssu.gov.ua) у розділі «Освітні програми».

Копія освітньої програми, матеріали якої містять інформацію з обмеженим доступом, розміщується у секторі спеціальних навчальних фондів Академії.

Відповідальним за своєчасність розміщення освітньої програми на офіційному вебсайті Академії або у секторі спеціальних навчальних фондів є керівник відповідної проектної групи освітньої програми.

4. Оригінали документів, що стосуються розроблення, узгодження, затвердження, моніторингу освітніх програм, що реалізуються у межах однієї спеціальності, формуються у справу, яка ведеться та зберігається у ЦППМОД відповідно до встановлених вимог.

5. Робочий час науково-педагогічного співробітника (працівника), пов'язаний із виконанням обов'язків керівника або члена проєктної групи освітньої програми, обліковується за результатами роботи, за фактично витраченим часом.

6. Керівництво Академії та керівники її структурних підрозділів сприяють організації роботи проєктної групи освітньої програми.

СХВАЛЕНО

Протокол засідання Вченої ради

Національної академії Служби безпеки України

28.12.2023 № 17

Перший проректор (з навчальної роботи)

Національної академії Служби безпеки України

Додаток 1
до Положення про освітню програму
Національної академії Служби безпеки України
(пункт 3.4)

ОБГРУНТУВАННЯ
розроблення (оновлення) освітньої програми

1. Загальна інформація про освітню програму	
Назва	
Спеціальність	
Рівень вищої освіти	
Обсяг	
Термін навчання (за формами здобуття вищої освіти)	
Основні цілі і мета	
Предметна область	
Особливості	
2. Ініціатори розроблення (оновлення) освітньої програми	
3. Актуальність освітньої програми	
4. Унікальність освітньої програми	
5. Потенційні роботодавці	
6. Конкурентні переваги випускників	
7. Мінімальне ресурсне забезпечення (кадрове, матеріально-технічне, інформаційне, навчально-методичне тощо), необхідне для реалізації освітньої програми	

УХВАЛЕНО

Протокол засідання проектної групи освітньої програми

від «__» _____ 20__ р. № ____.

Керівник проектної групи

«__» _____ 20__ р.

_____ (підпис, ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО

Перший проректор (з навчальної роботи)

Національної академії Служби безпеки України

«__» _____ 20__ р.

Додаток 2
до Положення про освітню програму
Національної академії Служби безпеки України
(пункт 3.4)

Гриф обмеження доступу¹
Прим. № _____

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ СЛУЖБИ БЕЗПЕКИ УКРАЇНИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Вченої ради Національної академії
Служби безпеки України
від __.__.20__ р., протокол № __
Ректор Національної академії СБ України

(науковий ступінь, вчене звання)

(військове звання, підпис, ім'я, ПРИЗВИЩЕ)

« ____ » _____ 20__ року

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА²

« _____ »

(назва освітньої програми державною / англійською мовами)

(назва рівня вищої освіти)

за спеціальністю _____

(код та найменування спеціальності)

галузі знань _____

(шифр та назва галузі знань)

освітня кваліфікація _____

(назва кваліфікації)

професійна кваліфікація _____

(за наявності, назва кваліфікації)

Київ-20__

¹ Для освітньої програми, матеріали якої містять інформацію з обмеженим доступом.

² Форма застосовується для освітньо-професійних програм першого (бакалаврського) або другого (магістерського) рівнів вищої освіти.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

« _____ »

(назва освітньої програми державною / англійською мовами)

(форма та кількість погоджень визначається проєктною групою)

ПЕРЕДМОВА

Вимоги до освітньо-професійної програми « _____ » визначає стандарт вищої освіти України за спеціальністю _____ для _____ рівня вищої освіти, _____ (код, найменування спеціальності) _____ (назва рівня вищої освіти) затверджений та введений в дію наказом Міністерства освіти і науки України від ____ . ____ . ____ року № _____ (за наявності).

Розробники – проектна група, створена відповідно до _____, у складі:
(значається розпорядчий документ щодо створення відповідної проектної групи)

(військове звання, прізвище, ім'я, по батькові, посада, науковий ступінь, вчене звання)

Освітньо-професійна програма « _____ » вводить в дію з 20 __ /20 __ навчального року.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

I. Профіль освітньо-професійної програми « _____ »,
 (назва освітньої програми)
 за спеціальністю _____, спеціалізацією _____,
 (код та найменування спеціальності) (назва спеціалізації, за наявності)
 для _____
 (назва рівня вищої освіти)

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти	
Структурний підрозділ, відповідальний за реалізацію освітньої програми	
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	
Офіційна назва освітньої програми	
Тип диплому та обсяг освітньої програми (з урахуванням форм здобуття освіти)	
Наявність акредитації	
Цикл / рівень	
Передумови	
Мова (и) викладання	
Термін дії освітньої програми	
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	
2 – Мета освітньої програми	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Об'єкт (и) вивчення та/або діяльності: Цілі навчання: Теоретичний зміст предметної області: Методи, методики та технології: Інструментарій та обладнання:
Орієнтація освітньої програми	
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації (за наявності)	
Особливості освітньої програми	
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	
Подальше навчання	
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	
Оцінювання	
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	
Загальні компетентності (ЗК) Визначені відповідним стандартом вищої освіти	ЗК-01 ЗК-02 ...
Визначені закладом вищої освіти (за потреби)	ЗК-n
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК) Визначені відповідним стандартом вищої освіти	СК-01 СК-02 ...
Визначені закладом вищої освіти (за потреби)	... СК-n

7 – Програмні результати навчання	
Визначені відповідним стандартом вищої освіти	PH-01 PH-02
Визначені закладом вищої освіти (за потреби)	... PH-n
8 – Ресурсне забезпечення реалізації освітньої програми	
Кадрове забезпечення	
Матеріально-технічне забезпечення	
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	
Міжнародна кредитна мобільність	
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	

II. Перелік компонентів освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Загальна характеристика освітньо-професійної програми

№ п/п	Назва показника	Значення показника	
1. Загальні показники (у кредитах ЄКТС / годинах)			
Загальний обсяг за весь термін навчання, зокрема:		/	
обов'язкова складова		/	
–цикл загальної підготовки		/	
–цикл професійної підготовки		/	
вибіркова складова (вільного вибору здобувача вищої освіти)		/	
2. Показники навчального навантаження здобувача вищої освіти (у кредитах ЄКТС / годинах)			
Обсяг по рокам навчання, зокрема за формами здобуття вищої освіти:		Денна	Заочна
1 рік навчання		/	/
2 рік навчання		/	/
...			
...		/	/
Тижневе навантаження			
максимальне		/	/
мінімальне		/	/
3. Показники співвідношення між навчальними заняттями і годинами самостійної роботи (у кредитах ЄКТС / годинах)			
Обсяг навчальних занять		/	/
Обсяг самостійної роботи		/	/
4. Загальні показники освітніх компонентів			
Мінімальний обсяг обов'язкового освітнього компонента (у кредитах ЄКТС/годинах)		/	
Максимальний обсяг обов'язкового освітнього компонента (у кредитах ЄКТС/годинах)		/	
Кількість обов'язкових освітніх компонентів			
Орієнтовна кількість освітніх компонентів вільного вибору здобувача вищої освіти			
Вид (и) практичної підготовки (тривалість у тижнях)			
...			
...			
Назва, форма атестації (тривалість підготовки до неї у днях)			
...			
...			
...			

5. Перелік освітніх компонентів				
Код	Компоненти освітньої програми (навчальна дисципліна, курсова робота, практика, кваліфікаційна робота тощо)	Кількість кредитів ЄКТС/годин	Форма підсумкового контролю (семестр (и))	Номер каталогу
Обов'язкові освітні компоненти				
Цикл загальної підготовки				
ОК-01				
ОК-02				
...				
Цикл професійної підготовки				
...				
ОК-n				
Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів:				
Вибіркові освітні компоненти (вільного вибору здобувача вищої освіти)				
ВК-01	Вибірковий освітній компонент 1			
ВК-02	Вибірковий освітній компонент 2			
...	...			
...	...			
ВК-n	...			
Загальний обсяг вибіркових освітніх компонентів:				
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ:				

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми

Складові та цикли підготовки (у кредитах ЄКТС)		Послідовність вивчення освітніх компонентів ³					
		1 курс		2 курс		...	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	...	...
Обов'язкова складова (у кредитах ЄКТС)	Цикл загальної підготовки (у кредитах ЄКТС)						
	Цикл професійної підготовки (у кредитах ЄКТС)						
Вибіркова складова – вільного вибору здобувача вищої освіти (у кредитах ЄКТС)		ВК-01, ___ ЄКТС ВК-02, ___ ЄКТС ...	...	...	...	...	ВК-n, ___ ЄКТС

³ Схематичне зображення послідовності вивчення освітніх компонентів освітньо-професійної програми. Зв'язок між обов'язковими попередніми (супутніми) освітніми компонентами, зокрема окремими розділами (темами, модулями), позначається символом «→».

4.3. Матриця відповідності програмних компетентностей освітнім компонентам освітньо-професійної програми⁴

Програмні компетентності	Освітні компоненти							
	ОК-01	ОК-02	ОК-03	ОК-n
ЗК-01								
ЗК-02								
...								
...								
ЗК-n								
СК-01								
СК-02								
...								
...								
СК-n								

4.4. Матриця забезпечення програмних результатів навчання освітніми компонентами освітньо-професійної програми⁵

Програмні результати навчання	Освітні компоненти							
	ОК-01	ОК-02	ОК-03	ОК-n
РН-01								
РН-02								
...								
...								
РН-n								

V. Перелік нормативних, розпорядчих, інструктивних документів, на яких базується освітньо-професійна програма

VI. Дані про періодичний перегляд освітньо-професійної програми

№ п/п	Навчальний рік ⁵	Реквізити протоколу засідання проектної групи освітньої програми та/або рішення Вченої ради НА СБУ	Підпис керівника проектної групи освітньої програми
	20__/20__		

Керівник проектної групи

«__» _____ 20__ р.

_____ (підпис, ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

⁴ Відповідність позначається символом «+».

⁵ Зазначається навчальний рік, у якому застосовуються зміни до освітньої програми, або на який пролонгується її дія.

Каталог освітнього компонента

« _____ »
(повна назва)

№ п/п	Назва складової	Зміст	
1.	Тип освітнього компонента (статус, цикл підготовки)		
2.	Курс (и)		
3.	Семестр (и)		
4.	Передумови для вивчення (за потреби)		
5.	Обсяг (кредити ЄКТС/години)	/	
6.	Розподіл годин за формами організації освітнього процесу та видами навчальної діяльності:	денна форма здобуття освіти	заочна форма здобуття освіти
6.1.	лекції		
6.2.	семінарські заняття		
6.3.	практичні заняття		
6.4.	лабораторні заняття		
6.5.	самостійна робота		
...	...		
7.	Програмні компетентності (відповідно до матриці відповідності програмних компетентностей освітнім компонентам освітньо-професійної програми)	ЗК-01 ЗК-05 ... ЗК-n СК-01 ... СК-n	
8.	Програмні результати навчання (відповідно до матриці забезпечення програмних результатів навчання освітніми компонентами освітньо-професійної програми)	РН-01 РН-03 ... РН-n	
9.	Стислий зміст освітнього компонента (назви розділів, тем)		
10.	Методи навчання		
11.	Методи оцінювання		
12.	Мова (и) викладання		
13.	Додаткова інформація (за потреби)		

 (кафедра, відповідальна за реалізацію освітнього компонента)

Додаток 3
до Положення про освітню програму
Національної академії Служби безпеки України
(пункт 3.4)

Гриф обмеження доступу⁶
Прим. № _____

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ СЛУЖБИ БЕЗПЕКИ УКРАЇНИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Вченої ради Національної академії
Служби безпеки України
від __.__.20__ р., протокол № __
Ректор Національної академії СБ України

(науковий ступінь, вчене звання)

(військове звання, підпис, ім'я, ПРИЗВИЩЕ)

« ____ » _____ 20__ року

ОСВІТНЬО-НАУКОВА ПРОГРАМА⁷

« _____ »

(назва освітньої програми державною / англійською мовами)

(назва рівня вищої освіти)

за спеціальністю _____

(код та найменування спеціальності)

галузі знань _____

(шифр та назва галузі знань)

освітня кваліфікація _____

(назва кваліфікації)

професійна кваліфікація _____

(за наявності, назва кваліфікації)

Київ-20__

⁶ Для освітньої програми, матеріали якої містять інформацію з обмеженим доступом.

⁷ Форма застосовується для освітньо-наукових програм третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-наукової програми

« _____ »

(назва освітньої програми державною / англійською мовами)

(форма та кількість погоджень визначається проєктною групою)

ПЕРЕДМОВА

Вимоги до освітньо-наукової програми «_____» визначає стандарт вищої освіти України за спеціальністю _____ для _____ рівня вищої освіти, _____ (код, найменування спеціальності) _____ (назва рівня вищої освіти) затверджений та введений в дію наказом Міністерства освіти і науки України від _____._____._____. року № _____ (за наявності).

Розробники – проектна група, створена відповідно до _____, у складі:
(зазначається розпорядчий документ щодо створення відповідної проектної групи)

(військове звання, прізвище, ім'я, по батькові, посада, науковий ступінь, вчене звання)

Освітньо-наукова програма «_____» вводиться в дію з 20__ /20__ навчального року.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

I. Профіль освітньо-наукової програми « _____ »,
 (назва освітньої програми)
 за спеціальністю _____, для _____
 (код та найменування спеціальності) (назва рівня вищої освіти)

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти	
Структурний підрозділ, відповідальний за реалізацію освітньої програми	
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	
Офіційна назва освітньої програми	
Тип диплому та обсяг освітньої програми (з урахуванням форм здобуття освіти)	
Наявність акредитації	
Цикл / рівень	
Передумови	
Мова (и) викладання	
Термін дії освітньої програми	
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	
2 – Мета освітньої програми	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Об'єкт (и) вивчення та/або діяльності: Цілі навчання: Теоретичний зміст предметної області: Методи, методики та технології: Інструментарій та обладнання:
Орієнтація освітньої програми	
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації (за наявності)	
Особливості освітньої програми	
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	
Подальше навчання	
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	
Оцінювання	
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	
Загальні компетентності (ЗК) <i>Визначені відповідним стандартом вищої освіти</i>	ЗК-01 ЗК-02 ...
<i>Визначені закладом вищої освіти (за потреби)</i>	ЗК-n
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК) <i>Визначені відповідним стандартом вищої освіти</i>	СК-01 СК-02 ...
<i>Визначені закладом вищої освіти (за потреби)</i>	... СК-n

7 – Програмні результати навчання	
Визначені відповідним стандартом вищої освіти	PH-01 PH-02
Визначені закладом вищої освіти (за потреби)	PH-n
8 – Ресурсне забезпечення реалізації освітньої програми	
Кадрове забезпечення	
Матеріально-технічне забезпечення	
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	
Міжнародна кредитна мобільність	
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	

II. Перелік компонентів освітньо-наукової програми та їх логічна послідовність

1. Загальна характеристика освітньо-наукової програми

№ п/п	Назва показника	Значення показника		
ОСВІТНЯ СКЛАДОВА (у кредитах ЄКТС / годинах)				
1.1.	Загальний обсяг за весь термін навчання, зокрема:	/		
	обсяг обов'язкової складової:	/		
	– цикл загальної підготовки	/		
	– цикл професійної підготовки	/		
	обсяг вибіркової складової (вільний вибір здобувача вищої освіти)	/		
1.2.	Показники співвідношення між навчальними заняттями і годинами самостійної роботи, зокрема за формами здобуття вищої освіти (у кредитах ЄКТС / годинах):			
		Денна Заочна		
	обсяг навчальних занять	/ /		
	обсяг самостійної роботи	/ /		
1.3.	Обсяг навчального навантаження по рокам навчання:			
	1 рік навчання	/ /		
	2 рік навчання	/ /		
	...			
1.4.	Загальні показники освітніх компонентів:			
	кількість обов'язкових освітніх компонентів			
	орієнтовна кількість освітніх компонентів вільного вибору здобувача вищої освіти			
	мінімальний обсяг обов'язкового освітнього компонента (у кредитах ЄКТС/годинах)	/		
	максимальний обсяг обов'язкового освітнього компонента (у кредитах ЄКТС/годинах)	/		
	вид (и) практичної підготовки (тривалість у тижнях)			
	...			
1.5.	Перелік освітніх компонентів			
Код	Компоненти освітньої програми (навчальна дисципліна, курсова робота, практика, тощо)	Кількість кредитів ЄКТС/годин	Форма підсумкового контролю (семестр (и))	Номер каталогу
Обов'язкові освітні компоненти				
Цикл загальної підготовки				
ОК-01				
ОК-02				
...				
Цикл професійної підготовки				
ОК-n				
Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів:				
Вибіркові освітні компоненти (вільного вибору здобувача вищої освіти)				
Загальний обсяг вибіркового освітніх компонентів:				
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ СКЛАДОВОЇ:				

НАУКОВА СКЛАДОВА

Наукова складова освітньо-наукової програми оформляється у вигляді індивідуального плану наукової роботи аспіранта (ад'юнкта) на весь термін навчання.

Наукова складова освітньо-наукової програми передбачає:

призначення наукового (их) керівника (ів) аспіранту (ад'юнкту) протягом місяця з дати наказу НА СБУ про зарахування здобувача вищої освіти на навчання;

складання індивідуального плану наукової роботи аспіранта (ад'юнкта), погодження плану та теми дисертації з його науковим керівником і після обговорення кафедрою (лабораторією, центром) – затвердження Вченою радою НА СБУ протягом двох місяців з дня зарахування здобувача вищої освіти до НА СБУ для підготовки в аспірантурі (вимоги до тематики досліджень визначаються Вченою радою НА СБУ);

проведення здобувачем вищої освіти власного наукового дослідження під керівництвом одного або двох наукових керівників;

публікацію наукових статей у фахових виданнях України, а також у виданнях, які індексуються у міжнародних наукометричних базах Scopus та Web of Science Core Collection тощо; підготовку тез виступів на всеукраїнських і міжнародних конференціях, семінарах, засіданнях круглих столів, що проходять як на базі НА СБУ, так і в інших закладах вищої освіти;

підготовку наукових та навчальних видань, відповідно до вимог, визначених Вченою радою НА СБУ;

оформлення результатів дослідження у вигляді дисертації, яка повинна бути самостійним розгорнутим дослідженням, що пропонує розв'язання актуального наукового завдання у відповідній галузі знань, результати якого становлять оригінальний внесок у сукупність знань галузі, та оприлюднені у відповідних публікаціях.

Не пізніше ніж протягом дев'яти місяців до завершення нормативного строку навчання за акредитованою освітньо-науковою програмою, здобувач звертається до кафедри (лабораторії, центру), до якої прикріплений, з письмовою заявою про отримання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації. До заяви додаються: дисертація у друкованому вигляді та електронній формі; наукові публікації (або їх копії), у яких висвітлено наукові результати дисертації; довідка про виконання освітньо-наукової програми; висновок (ки) наукового (их) керівника (ів).

Підготовка в аспірантурі завершується отриманням диплома доктора філософії після публічного захисту дисертації в разовій спеціалізованій вченій раді.

Порушення строків підготовки та виконання індивідуального плану наукової роботи без поважних причин, передбачених законодавством, може бути підставою для ухвалення Вченою радою НА СБУ рішення про відрахування здобувача вищої освіти.

2. Структурно-логічна схема освітньо-наукової програми

Складові та цикли підготовки (__ ЕКТС)		Послідовність вивчення освітніх компонентів ⁸				
		1 курс		2 курс		...
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	...
ОСВІТНЯ СКЛАДОВА	Обов'язкова складова (__ ЕКТС)	ОК-01, __ ЕКТС		[]	[]	...
		ОК-02, __ ЕКТС	[]			
	Цикл загальної підготовки (__ ЕКТС)	[]	[]	[]	[]	...
Вибіркова складова – вільного вибору здобувача вищої освіти (__ ЕКТС)	Цикл професійної підготовки (__ ЕКТС)	ОК-n, __ ЕКТС		[]	[]	...
		[]	[]	[]	[]	...
			ВК-01, __ ЕКТС ВК-02, __ ЕКТС...	...	...	...
НАУКОВА СКЛАДОВА		Наукова складова освітньо-наукової програми оформляється у вигляді індивідуального плану наукової роботи аспіранта (ад'юнкта), який визначає зміст, строки виконання та обсяг етапів і завдань наукової роботи здобувача вищої освіти, і є невід'ємною частиною індивідуального навчального плану аспіранта (ад'юнкта). Форма індивідуального плану наукової роботи аспіранта (ад'юнкта) визначається розпорядчим документом Академії.				

III. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здобувача ступеня доктора філософії — встановлення разовою спеціалізованою вченою радою у результаті успішного виконання здобувачем ступеня доктора філософії освітньо-наукової програми та публічного захисту ним дисертації відповідності результатів його наукової роботи вимогам освітньо-наукової програми.

Форма (и) атестації здобувача ступеня доктора філософії	
Вимоги до кваліфікаційної наукової роботи	
Вимоги до публічного захисту (демонстрації) кваліфікаційної наукової роботи	

⁸ Схематичне зображення послідовності вивчення освітніх компонентів освітньо-професійної програми. Зв'язок між обов'язковими попередніми (супутніми) освітніми компонентами, зокрема окремими розділами (темами, модулями), позначається символом «→».

IV. Співвідношення між компетентностями, що визначені освітньо-науковою програмою, та результатами навчання

4.1. Матриця відповідності визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти компетентностей дескрипторам Національної рамки кваліфікацій

Програмні компетентності	Інтегральна компетентність <i>(опис)</i>			
	Знання Зн1 <i>(опис)</i> Зн2 <i>(опис)</i> ...	Уміння/навички Ум1 <i>(опис)</i> Ум2 <i>(опис)</i> ...	Комунікація К1 <i>(опис)</i> К2 <i>(опис)</i> ...	Відповідальність та автономія АВ1 <i>(опис)</i> АВ2 <i>(опис)</i>
Загальні компетентності				
ЗК-01				
ЗК-02				
...				
ЗК-n				
Спеціальні (фахові) компетентності				
СК-01				
СК-02				
...				
СК-n				

4.2. Матриця відповідності визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти результатів навчання та компетентностей

Програмні результати навчання	Інтегральна компетентність <i>(опис)</i>							
	Загальні компетентності				Спеціальні (фахові) компетентності			
	ЗК-01	ЗК-02	...	ЗК-n	СК-01	СК-02	...	ЗК-n
РН-01								
РН-02								
...								
...								
РН-n								

4.3. Матриця відповідності програмних компетентностей освітнім компонентам освітньої складової освітньо-наукової програми⁹

Програмні компетентності	Освітні компоненти							
	ОК-01	ОК-02	ОК-03	ОК-n
ЗК-01								
ЗК-02								
...								
...								
ЗК-n								
СК-01								
СК-02								
...								
...								
СК-n								

⁹ Відповідність позначається символом «+».

4.4. Матриця забезпечення програмних результатів навчання освітніми компонентами освітньої складової освітньо-наукової програми³

Програмні результати навчання	Освітні компоненти							
	ОК-01	ОК-02	ОК-03	ОК-n
РН-01								
РН-02								
...								
...								
РН-n								

V. Перелік нормативних, розпорядчих, інструктивних документів, на яких базується освітньо-наукова програма

VI. Дані про періодичний перегляд освітньо-наукової програми

№ п/п	Навчальний рік ¹⁰	Реквізити протоколу засідання проектної групи освітньої програми та/або рішення Вченої ради НА СБУ	Підпис керівника проектної групи освітньої програми
	20__/20__		

Керівник проектної групи

«__» _____ 20__ р.

(підпис, ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

¹⁰ Зазначається навчальний рік, у якому застосовуються зміни до освітньої програми, або на який пролонгується її дія.

Додаток до
освітньо-наукової програми

Додаток ____

Каталог освітнього компонента

« _____ »
(повна назва)

№ п/п	Назва складової	Зміст	
1.	Тип освітнього компонента (статус, цикл підготовки)		
2.	Курс (и)		
3.	Семестр (и)		
4.	Передумови для вивчення (за потреби)		
5.	Обсяг (кредити ЄКТС/години)	/	
6.	Розподіл годин за формами організації освітнього процесу та видами навчальної діяльності:	денна форма здобуття освіти	заочна форма здобуття освіти
6.1.	лекції		
6.2.	семінарські заняття		
6.3.	практичні заняття		
6.4.	лабораторні заняття		
6.5.	самостійна робота		
...	...		
7.	Програмні компетентності (відповідно до матриці відповідності програмних компетентностей освітнім компонентам освітньо-наукової програми)	ЗК-01 ЗК-05 ... ЗК-n СК-01 ... СК-n	
8.	Програмні результати навчання (відповідно до матриці забезпечення програмних результатів навчання освітніми компонентами освітньо-наукової програми)	РН-01 РН-03 ... РН-n	
9.	Стислий зміст освітнього компонента (назви розділів, тем)		
10.	Методи навчання		
11.	Методи оцінювання		
12.	Мова (и) викладання		
13.	Додаткова інформація (за потреби)		

(кафедра, відповідальна за реалізацію освітнього компонента)

Додаток 4
до Положення про освітню програму
Національної академії Служби безпеки України
(пункт 3.4)

Гриф обмеження доступу¹¹
Прим. № _____

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ СЛУЖБИ БЕЗПЕКИ УКРАЇНИ

ПОГОДЖЕНО¹²

(військове звання, підпис, ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

«__» _____ 20__ року

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Вченої ради
Національної академії СБ України
від __.__.20__ р., протокол № __
Ректор Національної академії
СБ України

(науковий ступінь, вчене звання)

(військове звання, підпис, ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

«__» _____ 20__ року

ОСВІТНЯ ПРОГРАМА ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ

(тип та назва освітньої програми за змістом державною мовою)

Галузь знань _____
(шифр та назва галузі знань)

Спеціальність _____
(код та найменування спеціальності)

Київ-20__

¹¹ Для освітньої програми, матеріали якої містять інформацію з обмеженим доступом.

¹² Для потоків підготовки кадрів для Служби безпеки України погоджується із профільним підрозділом СБ України, для інших – із замовниками навчання.

ПЕРЕДМОВА

Розробники – проєктна група, створена відповідно до _____, у складі:

(зазначається розпорядчий документ щодо створення відповідної проєктної групи)

(військове звання, прізвище, ім'я, по батькові, посада, науковий ступінь, вчене звання)

I. Профіль освітньої програми післядипломної освіти

(тип та назва освітньої програми)

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти	
Структурний підрозділ, відповідальний за реалізацію освітньої програми	
Офіційна назва освітньої програми	
Реквізити ліцензії на провадження освітньої діяльності у сфері післядипломної освіти / сертифіката про акредитацію освітньої програми за спеціальністю	
Обсяг (у кредитах ЕКТС / годинах) освітньої програми, тривалість навчальних днів	
Форма (и) навчання	
Передумови навчання за освітньою програмою	
Мова (и) викладання	
Додаткові послуги (забезпечення проживання і харчування тощо)	
Документ, що видається за результатами навчання	
Термін дії освітньої програми	
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	
2 – Мета освітньої програми	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація <i>(за наявності)</i>)	<i>Об'єкт (и) вивчення та/або діяльності: Цілі навчання: Теоретичний зміст предметної області: Методи, методики та технології: Інструментарій та обладнання:</i>
Орієнтація освітньої програми	
Основний фокус освітньої програми	
Особливості освітньої програми	
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання <i>(академічні та професійні можливості за результатами опанування освітньої програми)</i>	
Придатність до працевлаштування	
Подальше навчання	
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	
Оцінювання	
6 – Програмні компетентності <i>(перелік компетентностей, що вдосконалюватимуться / набуватимуться)</i>	
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК-01 ЗК-02 ... ЗК-n
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	СК-01 СК-02 ... СК-n

7 – Програмні результати навчання	
Сукупність знань, умінь, навичок, які слухачі повинні продемонструвати за результатами навчання	PH-01 PH-02 ... PH-n
8 – Ресурсне забезпечення реалізації освітньої програми	
Кадрове забезпечення	
Матеріально-технічне забезпечення	
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	

II. Структура освітньої програми післядипломної освіти

Назва модуля (розділу), теми навчального заняття	Розподіл годин за видами діяльності				
	Усього	Лекції	Семінарські заняття	Практичні заняття	Самостійна робота
Модуль 1. Назва (за наявності)					
Тема 1. (назва)					
Тема 2. (назва)					
...					
Модуль 2. Назва (за наявності)					
...					
Тема N (назва)					
Підсумковий контроль (форма)					
Всього за програмою					

III. Зміст освітньої програми післядипломної освіти

Тема	Зміст та навчальні елементи теми
Модуль 1. Назва (за наявності)	
Тема 1. (назва)	
Тема 2. (назва)	
...	
Модуль 2. Назва (за наявності)	
Тема N. (назва)	

IV. Основні методи і технології навчання, методи оцінювання результатів навчання

Програмні результати навчання	Методи і технології навчання	Методи оцінювання результатів навчання
PH-01		
PH-02		
...		

V. Перелік нормативних, розпорядчих, інструктивних документів, на яких базується освітня програма післядипломної освіти

VI. Дані про періодичний перегляд освітньої програми післядипломної освіти

№ п/п	Навчальний рік ¹³	Реквізити протоколу засідання проектної групи освітньої програми та/або рішення Вченої ради НА СБУ	Підпис керівника проектної групи освітньої програми
	20__/20__		

Керівник проектної групи
«__» _____ 20__ р.

(підпис, ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

¹³ Зазначається навчальний рік, у якому застосовуються зміни до освітньої програми, або на який пролонгується її дія.