

ПОРЯДОК
самоаналізу освітньої діяльності за освітньою програмою

1. Цей Порядок визначає процедуру самоаналізу для підтвердження відповідності освітньої діяльності Національної академії Служби безпеки України (далі – Академія) за освітньою програмою встановленим законодавством вимогам і нормативам у галузі вищої освіти.

2. У цьому Порядку терміни вживаються в такому значенні:

акредитація освітньої програми – оцінювання освітньої програми та освітньої діяльності за цією програмою на предмет відповідності стандарту вищої освіти, спроможності Академії забезпечити виконання вимог стандарту, а також досягнення здобувачами вищої освіти заявлених в освітній програмі результатів навчання;

атестація – встановлення відповідності результатів навчання (наукової або творчої роботи) здобувачів вищої освіти вимогам освітньої програми та/або вимогам програми єдиного державного кваліфікаційного іспиту;

група забезпечення спеціальності – група науково-педагогічних та/або наукових співробітників (працівників), для яких Академія є місцем служби або основним місцем роботи і які відповідають за виконання освітніх програм за спеціальністю на певному рівні вищої освіти та/або освітніх програм, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання на певному рівні вищої освіти, особисто беруть участь в освітньому процесі і мають освітню та/або професійну кваліфікацію відповідно до спеціальності;

освітня (освітньо-професійна, освітньо-наукова) програма – єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, спецкурсів, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення передбачених такою програмою результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої або освітньої та професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій). Освітня програма може визначати єдину в її межах спеціалізацію або не передбачати спеціалізації;

освітня кваліфікація відповідно до спеціальності – кваліфікація особи, підтверджена документом встановленого зразка про вищу освіту та/або присудження наукового ступеня (однакова за змістом спеціальність (предметна спеціальність, спеціалізація) та/або присвоєння вченого звання;

професійна кваліфікація відповідно до спеціальності – кваліфікація особи, підтверджена документом встановленого зразка про наявність досвіду роботи у галузі чи виді професійної діяльності, що відповідає профілю викладання, не менше п'яти років (крім педагогічної, науково-педагогічної, наукової діяльності) та/або керівництво (консультування) дисертації на здобуття наукового ступеня за спеціальністю, що була захищена в Україні або за кордоном та/або щонайменше п'ятьма публікаціями у наукових виданнях, які включені до переліку фахових видань України, до наукометричних баз, зокрема Scopus, Web of Science Core Collection, протягом останніх п'яти років.

Інші терміни, що використовуються у цьому Порядку, вживаються у значенні, наведеному в Законах України «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», Положенні про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України 11 липня 2019 року № 977, зареєстрованому у Міністерстві юстиції України 08 серпня 2019 року за № 880/33851, Ліцензійних умовах провадження освітньої діяльності, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 р. № 365).

3. Самоаналіз освітньої діяльності за освітньою програмою (далі – самоаналіз) є складовою акредитації освітньої програми та проводиться Академією, як правило, впродовж останнього року навчання першого набору здобувачів вищої освіти за освітньою програмою (якщо освітня програма акредитується вперше) або впродовж останнього року строку дії сертифіката про акредитацію / протягом строку дії умовної (відкладеної) акредитації (якщо акредитація наступна).

4. Основним завданням самоаналізу є оцінювання якості освітньої програми та освітньої діяльності Академії за освітньою програмою на предмет:

відповідності стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за відсутності такого стандарту – вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня);

спроможності виконати вимоги стандарту вищої освіти (за наявності) та досягти заявлених в освітній програмі результатів навчання відповідно до Критеріїв оцінювання якості освітньої програми, визначених Положенням про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України 11 липня 2019 року № 977, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 08 серпня 2019 року за № 880/33851. Критерії застосовуються з урахуванням стандартів і рекомендацій із забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти.

5. Об'єктами самоаналізу є:

організаційне забезпечення статутної діяльності Академії;

освітня діяльність за освітньою програмою, що акредитується, протягом терміну її дії (при першій акредитації – з дати започаткування освітньої діяльності за освітньою програмою; при наступній акредитації – з дати прийняття попереднього рішення про акредитацію);

кадрове, навчально-методичне, інформаційне та матеріально-технічне (соціально-побутове) забезпечення відповідної освітньої діяльності;

кількісні та якісні характеристики підготовки здобувачів відповідного ступеня вищої освіти.

6. Самоаналіз включає такі процедури:

встановлення кількісних та якісних характеристик об'єктів самоаналізу відповідно до критеріїв (показників), визначених цим Порядком;

оцінку відповідності встановлених характеристик об'єктів самоаналізу Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності, вимогам законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України та відповідному стандарту вищої освіти (за наявності);

підготовку акта-самоаналізу за результатами освітньої діяльності за освітньою програмою, що акредитується;

підготовку відомостей про самооцінювання освітньої програми, що акредитується.

7. Встановлення кількісних та якісних характеристик об'єктів самоаналізу здійснюється за такими критеріями (показниками):

1) організаційне забезпечення статутної діяльності Академії:

наявність установчих документів і документів, які підтверджують право власності чи користування майном для провадження освітньої діяльності на строк не менший необхідного для завершення одного повного циклу освітньої діяльності за відповідною освітньою програмою;

опис структури внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності;

наявність розпорядчих документів Академії, що регламентують провадження освітньої діяльності;

2) провадження освітньої діяльності за освітньою програмою, що акредитується, протягом усього терміну її дії:

наявність концепції освітньої діяльності на відповідному рівні вищої освіти або за освітньою програмою, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, на відповідному рівні вищої освіти;

дотримання ліцензованого обсягу за певним рівнем вищої освіти або за певною освітньою програмою, що передбачає присвоєння професійної

кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, на відповідному рівні вищої освіти;

наявність затверджених у встановленому порядку вимог до осіб, які можуть розпочати навчання, та процедур формування контингенту здобувачів вищої освіти;

наявність правил визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах вищої освіти, зокрема під час академічної мобільності, шляхом неформальної або інформальної освіти;

динаміка змін контингенту здобувачів вищої освіти (показники прийому, відрахування, поновлення на навчання, переведення з/до інших закладів вищої освіти, випуску);

3) кадрове забезпечення освітньої діяльності за освітньою програмою, що акредитується:

рівень освіти і кваліфікації ректора Академії;

кількісний та якісний склад групи забезпечення спеціальності, у межах якої реалізується освітня програма;

освітня та/або професійна кваліфікація науково-педагогічних і наукових співробітників (працівників), які забезпечують реалізацію освітніх компонентів освітньої програми, рівень їх досягнень у професійній діяльності за останні п'ять років;

підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних і наукових співробітників (працівників), які забезпечують реалізацію освітніх компонентів освітньої програми, за останні п'ять років;

частка науково-педагогічних і наукових співробітників (працівників), які мають освітню та/або професійну кваліфікацію, що відповідає освітній програмі (освітньому компоненту освітньої програми), науковий ступінь та/або вчене звання залежно від рівня вищої освіти, на якому реалізується освітня програма;

наявність трудових договорів (контрактів) з науково-педагогічними і науковими співробітниками (працівниками) та наказів про прийняття їх на роботу;

залучення роботодавців, професіоналів-практиків, експертів галузі до організації та реалізації освітнього процесу за освітньою програмою;

4) навчально-методичне забезпечення освітньої діяльності за освітньою програмою, що акредитується:

наявність затверджених в установленому порядку освітньої програми, навчального плану, робочих навчальних планів, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти;

наявність робочих програм навчальних дисциплін (силабусів) з усіх освітніх компонентів освітньої програми, які включають: загальну інформацію

про навчальну дисципліну, заплановані результати навчання, засоби та критерії оцінювання результатів навчання, ресурсне забезпечення навчальної дисципліни, програму навчальної дисципліни;

наявність програм з усіх видів практичної підготовки здобувачів вищої освіти;

наявність програм та методичних матеріалів для проведення атестації здобувачів вищої освіти;

5) інформаційне забезпечення освітньої діяльності за освітньою програмою, що акредитується:

наявність бібліотеки, у тому числі читальної зали;

наявність у бібліотеці Академії вітчизняних та закордонних фахових періодичних видань (зокрема в електронному вигляді) відповідної або спорідненої спеціальності, у межах якої реалізується освітня програма;

наявність у бібліотеці Академії актуальних інформаційних джерел (підручники, навчальні посібники, довідкова та інша навчальна література) в друкованому та/або електронному форматі з освітніх компонентів відповідної освітньої програми, виданих за останні десять років (з освітніх компонентів гуманітарного, соціального, економічного спрямування – за останні п'ять років);

забезпеченість доступу науково-педагогічних і наукових співробітників (працівників), здобувачів вищої освіти до електронних наукових баз даних (наукометричні, бібліографічні, реферативні бази даних, які використовують інструменти наукометрії для відстеження цитованості наукових публікацій, а також пошукові системи, які формують статистику, що характеризує стан і динаміку показників затребуваності, активності та індексів впливу діяльності окремих учених і наукових організацій);

оприлюднення, з урахуванням вимог законодавства щодо інформації з обмеженим доступом, на офіційному вебсайті Академії інформації про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти) в обсязі, достатньому для інформування відповідних заінтересованих сторін та суспільства;

б) матеріально-технічне (соціально-побутове) забезпечення та засоби провадження освітньої діяльності за освітньою програмою, що акредитується:

загальна площа навчальних приміщень для проведення освітнього процесу та відповідна площа з розрахунку на одного здобувача вищої освіти;

забезпеченість навчальними аудиторіями та лабораторіями, комп'ютерними робочими місцями, полігонами, обладнанням, устаткуванням, що необхідні для виконання відповідної освітньої програми;

забезпеченість навчальних аудиторій мультимедійним обладнанням;

забезпечення доступу усіх учасників освітнього процесу до Інтернету в

номінальній швидкості для реалізації освітньої програми, включаючи самостійну роботу здобувачів вищої освіти;

забезпеченість здобувачів вищої освіти гуртожитком;

наявність медичного пункту, пунктів харчування, актової (концертної) зали, спортивної зали, стадіону та/або спортивних майданчиків;

7) якісні характеристики підготовки здобувачів вищої освіти за освітньою програмою, що акредитується:

результати навчання (виконання навчального плану, робочих навчальних планів: перелік навчальних дисциплін, години, форми контролю);

рівень знань здобувачів вищої освіти (успішність, якість виконання контрольних завдань);

поєднання навчання і дослідження під час реалізації освітньої програми відповідно до рівня вищої освіти та цілей освітньої програми.

8. Встановлення кількісних та якісних характеристик об'єктів самоаналізу, оцінка їх відповідності Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності, Критеріям оцінювання якості освітньої програми, іншим вимогам законодавства у галузі вищої освіти проводиться на рівні:

навчально-наукового інституту та/або відділу аспірантури і докторантури, відповідального за організацію освітньої діяльності за освітньою програмою, що акредитується;

групи забезпечення відповідної спеціальності;

кафедри, яка забезпечує відповідні освітні компоненти освітньої програми, що акредитується;

науково-організаційного центру (далі – НОЦ);

центру перспективного планування та моніторингу освітньої діяльності (далі – ЦППМОД);

гаранта освітньої програми, що акредитується.

Безпосередня організація заходів самоаналізу покладається на керівників структурних підрозділів Академії, керівника групи забезпечення відповідної спеціальності, гаранта освітньої програми, що акредитується.

Завдання на проведення самоаналізу включається в установленому порядку до плану навчальної роботи Академії та її організаційно-методичного забезпечення на навчальний рік.

Проведення самоаналізу здійснюється відповідно до цільового плану-графіка, що готується ЦППМОД у взаємодії із заінтересованим навчально-науковим інститутом та/або відділом аспірантури і докторантури, науково-організаційним центром, групою забезпечення спеціальності, у межах якої реалізується освітня програма, гарантом відповідної освітньої програми та затверджується ректором Академії.

Питання та/або пропозиції (рекомендації), що виникають під час самоаналізу, розглядаються в установленому порядку.

9. За результатами виконання цільового плану-графіка структурні підрозділи Академії та група забезпечення спеціальності готують акти відповідно до таких форм:

форма акта кафедри, складеного за результатами самоаналізу освітньої діяльності за освітньою програмою, що акредитується (додаток 1 до цього Порядку);

форма акта групи забезпечення спеціальності, складеного за результатами самоаналізу освітньої діяльності за освітньою програмою, що акредитується (додаток 2 до цього Порядку);

форма акта навчально-наукового інституту / відділу аспірантури і докторантури, складеного за результатами самоаналізу освітньої діяльності за освітньою програмою, що акредитується (додаток 3 до цього Порядку);

форма акта науково-організаційного центру, складеного за результатами самоаналізу освітньої діяльності за освітньою програмою, що акредитується (додаток 4 до цього Порядку).

Акти самоаналізу розглядаються й ухвалюються на службових нарадах (засіданнях) структурних підрозділів (колегіальних та/або робочих органів).

Ухвалені акти самоаналізу подаються структурними підрозділами Академії та групою забезпечення спеціальності до ЦППМОД для узагальнення спільно з гарантом освітньої програми, що акредитується.

У разі встановлення в акті самоаналізу невідповідності та/або подання інформації не в повному обсязі, такий акт повертається розробнику на доопрацювання.

Після узагальнення ЦППМОД повертає оригінали актів самоаналізу структурним підрозділам Академії та групі забезпечення спеціальності, де вони зберігаються протягом одного календарного року, після чого знищуються у встановленому порядку.

10. Гарант освітньої програми, визначений розпорядчим документом Академії відповідальним за реалізацію освітньої програми, спільно з ЦППМОД на підставі ухвалених актів самоаналізу готує проєкт відомостей про самооцінювання освітньої програми відповідно до форми, встановленої Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та вносить цей проєкт на розгляд групи забезпечення спеціальності, у межах якої реалізується освітня програма.

Відомості про самооцінювання освітньої програми ухвалюються на засіданні групи забезпечення спеціальності, підписуються гарантом освітньої програми, керівником групи забезпечення спеціальності, директором

ЦППМОД, завідувачем відділу аспірантури і докторантури¹, проректором з наукової роботи¹, першим проректором (з навчальної роботи), ректором Академії та долучаються до матеріалів акредитаційної справи, яка ведеться та зберігається у ЦППМОД відповідно до встановлених вимог.

СХВАЛЕНО

Протокол засідання Вченої ради
Національної академії Служби безпеки України
28.12.2021 № 15

Перший проректор (з навчальної роботи)

¹ Для освітніх програм, які реалізуються на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти.

Додаток 1
до Порядку самоаналізу освітньої діяльності
за освітньою програмою
(пункт 9)

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ СЛУЖБИ БЕЗПЕКИ УКРАЇНИ

(назва навчально-наукового інституту)

(назва кафедри)

АКТ,
складений за результатами самоаналізу освітньої діяльності за освітньою
програмою, що акредитується

« ____ » _____ 20 ____ р.

№ _____

(шифр і назва галузі знань)

(код і назва спеціальності (спеціалізації))

(рівень вищої освіти)

(назва освітньої програми)

Звітний період: 20 ____ – 20 ____ роки².

² Звітний період, який підлягає самоаналізу, визначається відповідним цільовим планом-графіком проведення самоаналізу освітньої діяльності за освітньою програмою.

I. Кадрове забезпечення освітньої діяльності за освітньою програмою, що акредитується

1. Відомості про освітню та/або професійну кваліфікацію науково-педагогічних та/або наукових співробітників (працівників), які забезпечують реалізацію освітніх компонентів освітньої програми:

Військове звання, прізвище, ім'я, по батькові науково-педагогічного, наукового співробітника (працівника)	Посада науково-педагогічного, наукового співробітника (працівника)	Структурний підрозділ, у якому працює науково-педагогічний, науковий співробітник (працівник)	Інформація про освітню та/або професійну кваліфікацію науково-педагогічного, наукового співробітника (працівника)		Стаж науково-педагогічної роботи	Найменування освітніх компонентів (навчальна дисципліна, спецкурс, курсова робота, практика тощо), які викладає науково-педагогічний, науковий співробітник (працівник) на освітній програмі	Відомості про підвищення кваліфікації за останні п'ять років (найменування закладу, вид документа, тема, дата видачі і кількість навчальних годин / кредитів ЄКТС)	Досягнення у професійній діяльності за останні п'ять років (відповідно до пункту 38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності) ³
			Освітня кваліфікація: найменування закладу, який закінчив, рік закінчення, спеціальність, кваліфікація згідно з документом про вищу освіту; науковий ступінь, шифр і найменування наукової спеціальності, тема дисертації, серія, номер, дата, ким виданий диплом; вчене звання, за якою кафедрою (спеціальністю) присвоєно, серія, номер, дата, ким виданий атестат)	Професійна кваліфікація: відомості про досвід професійної діяльності (заняття) за відповідним фахом (спеціальністю, спеціалізацією) із зазначенням посади та строку роботи на цій посаді (крім педагогічної, науково-педагогічної, наукової діяльності); керівництво (консультування) дисертації на здобуття наукового ступеня за спеціальністю (прізвище, ім'я, по батькові дисертанта, здобутий науковий ступінь, спеціальність, назва дисертації, рік захисту, серія, номер, дата, ким виданий диплом); наявність публікацій у наукових виданнях, які включені до переліку фахових видань України, до наукометричних баз, зокрема Scopus, Web of Science Core Collection), протягом останніх п'яти років)				
Особи, які працюють за основним місцем роботи								
Особи, які працюють за сумісництвом								

³ Зазначаються порядкові номери досягнень у професійній діяльності з перелічених у пункті 38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності (підпункти 1-20).

2. Досягнення у професійній діяльності за останні п'ять років науково-педагогічних та/або наукових співробітників (працівників), які забезпечують реалізацію освітніх компонентів освітньої програми:

Військове звання, прізвище, ім'я, по батькові науково-педагогічного, наукового співробітника (працівника)	Досягнуті здобутки із перелічених у пункті 38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності видів/результатів професійної діяльності ⁴	
	№ підпункту пункту 38	Зміст досягнень

II. Навчально-методичне, інформаційне та матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності за освітньою програмою, що акредитується

1. Забезпеченість навчально-методичними матеріалами освітніх компонентів освітньої програми:

№ з/п	Найменування освітнього компонента (навчальна дисципліна, спецкурс, курсова робота, практика тощо)	Наявність, реєстраційний або інвентарний номер, або не передбачено навчальним планом (НП)											
		Робоча програма навчальної дисципліни (силабус)	Тематичний план спецкурсу	Тексти / концепти/ тези лекцій	Плани семінарських занять	Плани практичних занять	Завдання для лабораторних робіт	Завдання для самостійної роботи	Методичні матеріали для підготовки курсових робіт	Комплекс питань, задач, завдань або кейсів для поточного та підсумкового контролю	Завдання та методичні рекомендації для контрольних робіт, передбачених навчальним планом	Програма, завдання, методичні матеріали для проведення атестації здобувачів вищої освіти	Завдання для ректорського контролю (комплексні контрольні роботи)

⁴ Під час визначення досягнень у професійній діяльності науково-педагогічних та/або наукових співробітників (працівників) можуть зараховуватися досягнення за попередніми місяцями роботи, п'ятирічний строк може продовжуватися на час перерви в роботі з об'єктивних причин (соціальна відпустка, академічна відпустка, призов/мобілізація на військову службу чи військова служба за контрактом, тривала непрацездатність тощо).

2. Забезпеченість підручниками, навчальними посібниками, довідковою та іншою навчальною літературою освітніх компонентів освітньої програми:

№ з/п	Найменування освітнього компонента (навчальна дисципліна, спецкурс, курсова робота, практика тощо)	Автор (прізвище, ім'я та по батькові) підручника, навчального посібника тощо	Найменування підручника, навчального посібника тощо	Найменування видавництва, рік видання	Кількість друкованих примірників у загальній бібліотеці, інших фондах НА СБУ	Ресурс розміщення в електронній формі

3. Забезпеченість фаховими періодичними виданнями (вітчизняними та/або закордонними) освітніх компонентів освітньої програми:

№ з/п	Найменування освітнього компонента (навчальна дисципліна, спецкурс, курсова робота, практика тощо)	Найменування фахового періодичного видання	Рік / роки надходження

4. Забезпеченість комп'ютерними робочими місцями, лабораторіями, полігонами, устаткуванням, обладнанням (зокрема мультимедійним) освітніх компонентів освітньої програми:

№ з/п	Найменування освітнього компонента (навчальна дисципліна, спецкурс, курсова робота, практика тощо)	Найменування комп'ютерного класу, лабораторії, спеціалізованого кабінету, полігону, спортивної споруди (зал, майданчик, стадіон тощо), площа, кв. метрів	Найменування та опис обладнання, устаткування, їх кількість	Кількість персональних комп'ютерів із строком використання не більше восьми років	Найменування пакетів прикладних програм (у тому числі ліцензованих)	Наявність каналів доступу до Інтернету (+/-)

II. Якісні характеристики підготовки здобувачів вищої освіти за освітньою програмою, що акредитується

1. Динаміка рівня знань здобувачів вищої освіти з освітніх компонентів освітньої програми:

№ з/п	Найменування освітнього компонента (навчальна дисципліна, спецкурс, курсова робота, практика тощо)	Вид підсумкового контролю (екзамен, залік, захист курсової роботи/звіту з практики, атестація (екзамен /комплексний екзамен/ захист кваліфікаційної роботи, єдиний державний кваліфікаційний іспит), ректорська (комплексна) контрольна робота)	Рік набору у звітній період, що підлягає самоаналізу	Кількість здобувачів вищої освіти, які охоплені підсумковим контролем, усього осіб	З них одержали оцінки:								Загальні показники якості	
					відмінно		добре		задовільно		незадовільно		Успішність ⁵ , %	Якість знань ⁶ , %
					Кількість здобувачів вищої освіти, усього осіб	Частка здобувачів вищої освіти від загальної кількості осіб, охоплених підсумковим контролем (%)	Кількість здобувачів вищої освіти, усього осіб	Частка здобувачів вищої освіти від загальної кількості осіб, охоплених підсумковим контролем (%)	Кількість здобувачів вищої освіти, усього осіб	Частка здобувачів вищої освіти від загальної кількості осіб, охоплених підсумковим контролем (%)	Кількість здобувачів вищої освіти, усього осіб	Частка здобувачів вищої освіти від загальної кількості осіб, охоплених підсумковим контролем (%)		

2. Участь здобувачів вищої освіти у науковій роботі з освітніх компонентів освітньої програми:

№ з/п	Найменування освітнього компонента (навчальна дисципліна, спецкурс, курсова робота, практика тощо)	Найменування наукового гуртка (за наявності), керівний гуртка, кількість здобувачів вищої освіти, усього осіб	Участь здобувачів вищої освіти у наукових конференціях, конкурсах, виставках, профільних олімпіадах, інших науково-освітніх заходах (прізвище, ініціали здобувача вищої освіти, назва заходу, рік, публікація та/або призове місце (за наявності); керівник

3. Відповідність тем аспірантів опублікованим працям їх наукових керівників⁷:

№ з/п	Прізвище та ініціали аспіранта	Тема дисертаційного дослідження аспіранта, дата затвердження	Прізвище, ініціали, науковий ступінь та/або вчене звання наукового керівника, основні напрями його наукових досліджень	Публікації наукового керівника за останні п'ять років

⁵ Частка здобувачів вищої освіти, рівень знань яких оцінено як відмінно або добре, або задовільно.

⁶ Частка здобувачів вищої освіти, рівень знань яких оцінено як відмінно або добре.

⁷ Для освітніх програм третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти. Наводиться інформація про здобувачів освітнього ступеня доктора філософії усіх курсів та форм навчання.

4. Відомості щодо участі аспірантів у наукових заходах та підготовлених публікаціях за тематикою дослідження⁸:

№ з/п	Прізвище та ініціали аспіранта	Тема дисертаційного дослідження аспіранта	Участь у дослідницьких проектах, заходах (конференціях, семінарах тощо)			Підготовлені публікації		
			Дослідницький проект, вид наукового заходу (конференція, семінар), тема, дата, місце проведення	Тези виступу, дані про публікацію	Форма участі аспіранта в науковому заході	Назва підготовленої публікації	Назва наукового (періодичного) видання	Відношення наукового (періодичного) видання до наукометричних баз

Протокол засідання кафедри

дата №

_____ (завідувач кафедри)

_____ (підпис)

_____ (ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

_____ (дата)

ПОГОДЖУЮ

_____ (директор навчально-наукового інституту)

_____ (підпис)

_____ (ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

_____ (дата)

⁸ Для освітніх програм третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти. Наводиться інформація про здобувачів освітнього ступеня доктора філософії усіх курсів та форм навчання.

Додаток 2
до Порядку самоаналізу освітньої діяльності
за освітньою програмою
(пункт 9)

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ СЛУЖБИ БЕЗПЕКИ УКРАЇНИ
ГРУПА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ СПЕЦІАЛЬНОСТІ

АКТ,
складений за результатами самоаналізу освітньої діяльності за освітньою
програмою, що акредитується

« ____ » _____ 20 ____ р.

№ _____

(шифр і назва галузі знань)

(код і назва спеціальності (спеціалізації))

(рівень вищої освіти)

(назва освітньої програми)

Звітний період: 20 ____ – 20 ____ роки⁹.

⁹ Звітний період, який підлягає самоаналізу, визначається відповідним цільовим планом-графіком проведення самоаналізу освітньої діяльності за освітньою програмою.

I. Провадження освітньої діяльності за освітньою програмою, що акредитується

Текстовий опис концепції освітньої діяльності за відповідною освітньою програмою із зазначенням:

загального обсягу у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (ЄКТС) та строку навчання;

переліку основних компетентностей, якими повинен оволодіти здобувач вищої освіти;

орієнтовного переліку професійних кваліфікацій, які надаються (за наявності);

переліку освітніх компонентів, спрямованих на досягнення передбачених освітньою програмою результатів навчання (із зазначенням необхідних засобів для провадження освітньої діяльності);

інформації про відповідність стандарту вищої освіти відповідного рівня та/або професійному стандарту, на дотримання яких спрямовується навчання (за наявності);

порядку оцінювання результатів навчання та атестації здобувачів вищої освіти;

участі в освітньому процесі потенційних замовників навчання;

інших складових виконання освітньої програми, які, на думку групи забезпечення спеціальності, розкривають особливості (специфічні умови) підготовки здобувачів вищої освіти та/або провадження освітньої діяльності за відповідною освітньою програмою.

II. Текстовий опис змін, що відбулися в освітній програмі від її започаткування або попередньої акредитації.

III. Кадрове забезпечення освітньої діяльності за освітньою програмою, що акредитується

1) Відомості про освітню та/або професійну кваліфікацію науково-педагогічних та/або наукових співробітників (працівників), які входять до складу групи забезпечення спеціальності:

Військове звання, прізвище, ім'я, по батькові науково-педагогічного, наукового співробітника (працівника)	Посада науково-педагогічного, наукового співробітника (працівника)	Структурний підрозділ, у якому працює науково-педагогічний, науковий співробітник (працівник)	Інформація про освітню та/або професійну кваліфікацію науково-педагогічного, наукового співробітника (працівника)		Стаж науково-педагогічної роботи	Найменування освітніх компонентів (навчальна дисципліна, спецкурс, курсова робота, практика тощо), які викладає науково-педагогічний, науковий співробітник (працівник) на освітніх програмах спеціальності (із зазначенням назви освітньої програми, рівня вищої освіти)	Відомості про підвищення кваліфікації за останні п'ять років (найменування закладу, вид документа, тема, дата видачі і кількість навчальних годин / кредитів ЄКТС)	Досягнення у професійній діяльності за останні п'ять років (відповідно до пункту 38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності) ¹⁰
			Освітня кваліфікація: найменування закладу, який закінчив, рік закінчення, спеціальність, кваліфікація згідно з документом про вищу освіту; науковий ступінь, шифр і найменування наукової спеціальності, тема дисертації, серія, номер, дата, ким виданий диплом; вчене звання, за якою кафедрою (спеціальністю) присвоєно, серія, номер, дата, ким виданий атестат)	Професійна кваліфікація: відомості про досвід професійної діяльності (заняття) за відповідним фахом (спеціальністю, спеціалізацією) із зазначенням посади та строку роботи на цій посаді (крім педагогічної, науково-педагогічної, наукової діяльності); керівництво (консультування) дисертації на здобуття наукового ступеня за спеціальністю (прізвище, ім'я, по батькові дисертанта, здобутий науковий ступінь, спеціальність, назва дисертації, рік захисту, серія, номер, дата, ким виданий диплом); наявність публікацій у наукових виданнях, які включені до переліку фахових видань України, до наукометричних баз, зокрема Scopus, Web of Science Core Collection), протягом останніх п'яти років)				

¹⁰ Зазначаються порядкові номери досягнень у професійній діяльності з перелічених у пункті 38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності (підпункти 1-20).

2) Досягнення у професійній діяльності науково-педагогічних та/або наукових співробітників (працівників), які входять до складу групи забезпечення спеціальності:

Військове звання, прізвище, ім'я, по батькові науково-педагогічного, наукового співробітника (працівника)	Досягнуті здобутки із перелічених у пункті 38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності видів/результатів професійної діяльності ¹¹	
	№ підпункту пункту 38	Зміст досягнень

IV. Навчально-методичне забезпечення освітньої діяльності за освітньою програмою, що акредитується:

1. Назва освітньої програми, за якою здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (реквізити затвердження (введення), дата, №_):

Найменування освітнього компонента (навчальна дисципліна, спецкурс, курсова робота, практика тощо)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові освітні компоненти		
Загальний обсяг:		
Вибіркові освітні компоненти (вільного вибору здобувача вищої освіти)		
Загальний обсяг:		
Види (форми) атестації:		
Загальний обсяг освітньої програми:		
Види (форми) атестації:		

2. Навчальний план, затверджений (введений), дата №_ ; робочі навчальні плани, затвержені (введені), дата №_.

¹¹ Під час визначення досягнень у професійній діяльності науково-педагогічних та/або наукових співробітників (працівників) можуть зараховуватися досягнення за попередніми місцями роботи, п'ятирічний строк може продовжуватися на час перерви в роботі з об'єктивних причин (соціальна відпустка, академічна відпустка, призов/мобілізація на військову службу чи військова служба за контрактом, тривала непрацездатність тощо).

3. Текстовий опис методів викладання із зазначенням інформації про:

впровадження та ефективність застосування активних і інноваційних методів навчання (зокрема, яким чином ці методи враховують запити здобувачів вищої освіти і замовників навчання);

надання консультацій здобувачам вищої освіти для успішного навчання (графіки консультацій, вебсайт, наявність інших сервісів, які допомагають здобувачам вищої освіти отримати потрібну їм інформацію);

систему зворотного зв'язку зі здобувачами вищої освіти з використанням різних методик викладання та контролю знань, а також системи прийняття рішень на основі результатів зворотного зв'язку зі здобувачами вищої освіти та оцінки їх задоволеності;

інші аспекти науково-педагогічної діяльності, які, на думку групи забезпечення спеціальності, сприяють ефективному досягненню цілей освітньої програми.

4. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання освітньої програми:

Результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання

УХВАЛЕНО

Протокол засідання групи забезпечення спеціальності

дата №

_____ (керівник групи)

_____ (підпис)

_____ (ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

_____ (дата)

_____ (секретар засідання)

_____ (підпис)

_____ (ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

_____ (дата)

Додаток 3
до Порядку самоаналізу освітньої діяльності
за освітньою програмою
(пункт 9)

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ СЛУЖБИ БЕЗПЕКИ УКРАЇНИ

(назва навчально-наукового інституту / відділ аспірантури і докторантури)

АКТ,
складений за результатами самоаналізу освітньої діяльності за освітньою
програмою, що акредитується

« ____ » _____ 20__ р.

№ _____

(шифр і назва галузі знань)

(код і назва спеціальності (спеціалізації))

(рівень вищої освіти)

(назва освітньої програми)

Звітний період: 20__ – 20__ роки¹².

¹² Звітний період, який підлягає самоаналізу, визначається відповідним цільовим планом-графіком проведення самоаналізу освітньої діяльності за освітньою програмою.

I. Провадження освітньої діяльності за освітньою програмою, що акредитується

1. Текстовий опис вимог до осіб, які можуть розпочати навчання, та процедур формування контингенту здобувачів вищої освіти (прийом, поновлення, переведення, відрахування). За необхідності вказується, що обмежує перехід на освітню програму.

2. Динаміка змін контингенту здобувачів вищої освіти:

1) Прийом:

Показник	Значення показника		
	1	2	...
Рік навчання (курс)			...
Навчальний рік, у якому відбувся набір здобувачів вищої освіти	20__/20__	20__/20__	...
Ліцензований обсяг підготовки, всього (осіб), зокрема:			
– денна форма навчання			
– заочна форма навчання			
Прийнято на навчання, всього (осіб)			
– денна форма / зокрема за державним замовленням			
– заочна форма / зокрема за державним замовленням			
– нагороджених медалями, або тих, що отримали диплом з відзнакою			
– таких, які пройшли довгострокову підготовку і профорієнтацію			
– зарахованих відповідно до спеціальних умов			
– з якими укладені договори на підготовку			
Подано заяв на одне місце:			
– денна форма навчання			
– заочна форма навчання			
Конкурс вступників на місця державного замовлення			
– денна форма навчання			
– заочна форма навчання			

3) Випуск:

Показник	Значення показника та період (навчальний рік)		
	20 /20	20 /20	...
Всього здобувачів вищої освіти, із них:			
– денна форма навчання			
– заочна форма навчання			
– мають диплом з відзнакою / зокрема денна форма навчання			
Підтвердили своє працевлаштування протягом трьох років (використовується інформація, отримана не раніше, ніж через шість місяців після закінчення навчання та отримання документів про вищу освіту), із них:			
– денна форма навчання			
– заочна форма навчання			

3. Опис процедури збирання та аналізу пропозицій випускників програми щодо удосконалення її змісту, організації освітнього процесу, а також узагальнення інформації від випускників щодо їх подальшого професійного зростання.

УХВАЛЕНО

Протокол засідання вченої ради / службової наради навчально-наукового інституту / відділу аспірантури і докторантури

дата №

(голова вченої ради / директор навчально-наукового інституту / завідувач відділу)

(підпис)

(ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

(дата)

Додаток 4
до Порядку самоаналізу освітньої діяльності
за освітньою програмою
(пункт 9)

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ СЛУЖБИ БЕЗПЕКИ УКРАЇНИ
НАУКОВО-ОРГАНІЗАЦІЙНИЙ ЦЕНТР

АКТ,
складений за результатами самоаналізу освітньої діяльності за освітньою
програмою, що акредитується

« ____ » _____ 20 ____ р.

№ _____

(шифр і назва галузі знань)

(код і назва спеціальності (спеціалізації))

(рівень вищої освіти)

(назва освітньої програми)

Звітний період: 20 ____ – 20 ____ роки¹³.

¹³ Звітний період, який підлягає самоаналізу, визначається відповідним цільовим планом-графіком проведення самоаналізу освітньої діяльності за освітньою програмою.

I. Якісні характеристики підготовки здобувачів вищої освіти за освітньою програмою, що акредитується

Текстовий опис організації наукової роботи в Національній академії Служби безпеки України, зокрема:

наявність наукового потенціалу («критичної маси дослідників») за спеціальністю, у межах якої реалізується освітня програма;

проведення наукових досліджень за спеціальністю; використання результатів таких досліджень (індивідуальних та/або колективних) в освітньому процесі та позанавчальній діяльності на освітній програмі;

імплементация в освітній процес методів навчання, заснованих на дослідженнях;

перегляд (оновлення) освітньої програми відповідно до нових наукових та практичних досягнень у галузі та предметній області;

участь здобувачів вищої освіти за освітньою програмою, що акредитується, у Науковому товаристві студентів (курсантів, слухачів), аспірантів, докторантів і молодих вчених Національної академії Служби безпеки України (наукові гуртки, кількість здобувачів вищої освіти та їх наукова продукція);

організаційне і матеріальне забезпечення можливостей виконання й апробації результатів наукових досліджень здобувачів вищої освіти у межах освітньої програми, що акредитується;

забезпечення можливостей для долучення здобувачів вищої освіти до міжнародної академічної спільноти за спеціальністю упродовж навчання за освітньою програмою (зокрема через участь спільних дослідницьких проєктах, виступи на конференціях, публікації, тощо);

практика участі наукових керівників аспірантів у дослідницьких проєктах, результати яких регулярно публікуються та/або впроваджуються;

процедури, інструменти та технологічні рішення протидії порушенням академічної доброчесності учасниками освітнього процесу (здобувачі вищої освіти, науково-педагогічні та/або наукові співробітники (працівники), наукові керівники аспірантів).

УХВАЛЕНО

Протокол засідання службової наради науково-організаційного центру

дата №

(директор науково-організаційного центру)

(підпис)

(ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

(дата)